

Приложение №2

Вх. №/.....

ДО

ДИРЕКТОРА

НА ПГ „ХРИСТО БОТЕВ“

ГР. ПОПОВО

З А Я Л Е Н И Е

от

/трите имена/

родител на,

ученик в клас за учебната /..... г.

адрес и тел. за контакт:

.....

Относно: чл.62, ал.1, т.4 от Наредба за приобщаващо образование до 7 дни в една учебна година с разрешение на директора на училището.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

Моля да разрешите отсъствието на сина /дъщеря/ ми

.....,

ученик/чка/ в клас за уч. г. считано от до

.....

Отсъствията се налагат поради

.....

/вписват се причините, които налагат отсъствието/

Надявам се изложените причини да бъдат сметени за основателни и отсъствието да бъде разрешено. В случай на отказ моля да бъда уведомен/а своевременно.

С уважение,

Подпис:

Дата:

До ученикът /чката е използвал/а дни

/Дата/

Кл. р-л:.....

Остават да ползва учебни дни за 2021/2022 година.